**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Малоархангельского района**

**«Костинская основная общеобразовательная школа»**

«Утверждаю»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.М.Шубенкова

директор МБОУ «Костинская ООШ»

Приказ № от 2022 г.

Принята

на заседании педагогического совета

МБОУ «Костинская оош»»

Протокол № от 2022 г.

**План работы**

**методического объединения учителей гуманитарного цикла**

**на 2022-2023 учебный год**

Д. Костино

2022

**Содержание**

1.Методическая тема и задачи МО на 2022-3учебный год.

2. Методические темы учителей.

3. План заседаний МО.

4. Состав школьного методического объединения

5. План работы учителей на 2022-2023 учебный год.

6.План работы учителей по кабинетам.

7. Подготовка к ОГЭ .

8.План работы с одарёнными учащимися.

9.План работы со слабоуспевающими учащимися.

10.Протоколы заседаний МО

**Тема: «Внедрение и реализация обновленных ФГОС в преподавании предметов социально-гуманитарного цикла при реализации системно-деятельностного подхода».**

**Цель:** внедрение и реализация обновленных ФГОС как необходимый инструмент для повышения качества образования в преподавании предметов социально-гуманитарного цикла при реализации системно-деятельностного подхода.

**Задачи:**

**-** изучить опыт педагогов-новаторов по теме методического объединения;

- изучить обновленные федеральные государственные стандарты: сущность, принципы, особенности, планируемые результаты;

- проанализировать систему оценивания результатов развития основ читательской грамотности и навыков работы с информацией;

- организовать обмен опыта работы среди членов методического объединения;

- разработать рабочие программы по предметам социально-гуманитарного цикла в соответствии с новыми ФГОС.

-воспитывать у учащихся интереса к предмету.

- осуществлять дифференцированный подход к обучению предмета, работать с одаренными детьми

- применять современные и коммуникативные технологии на уроках для активизации познавательной и самостоятельной деятельности учащихся, развитие культуры речи.

-. совершенствовать методику подготовки учащихся к сдаче ОГЭ.

- осуществлять контроль за прохождением программного материала, разработкой рабочих программ педагогов.

-.повышать квалификацию педагогов.

- организовывать методическую помощь учителям   
- выявлять, обобщать и распространять педагогический опыт, рожденный внутри методического объединения, продолжать обмен педагогическими находками.

**Направления работы МО:**

1. Ориентация работы МО на национальный проект «Образование». Использование учителями ИКТ, исследовательских, здоровьесберегающих, проектно-дифференцированных методов обучения, применяя активные формы работы, внедряя методики тестирования, анализа и подготовки к ОГЭ.

2. На всех уроках гуманитарного цикла обращать особое внимание на чистоту родного языка, бороться со сленгами, повышать грамотность, технику чтения и осмысления, умение работать с учебным материалом и повышать словарный запас учащихся.

3. Совершенствовать преподавание предметов гуманитарного цикла, используя различные методы контроля, межпредметные связи и преемственность в обучении и воспитании при переходе учащихся из I ступени во II ступень для детального изучения личности ребенка и широкого применения результатов этой работы с целью повышения личностной ориентации.

4. Повышать результативность личностно-ориентированного образования в ходе заседаний МО, взаимопосещения уроков, оказывая методическую помощь и передачу опыта работы учителей. Во внеклассной и учебной работе сосредоточить внимание на повышение духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитан

**. Сведения об индивидуальных темах методической работы учителей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Должность** | **Тема** |
| 1 | Назарова Г.Н. | Учитель русского языка и литературы | Активизация познавательной деятельности обучающихся на уроках русского языка и литературы и использованием ИКТ. |
| 4 | Кошелева Н.М. | Учитель истории, обществознания | Воспитание патриотизма в современных условиях |
| 6 | Филонова А.Ю. | Учитель английского языка | Применение инновационных технологий в уроках и внеурочной деятельности по английскому языку с целью повышения интереса к изучению предмета и качества образования. |
| 7 | Мозглякова О.Л. | Учитель немецкого языка | Проектная деятельность как средство формирования УУД в условиях реализации ФГОС. |

**.План заседаний МО учителей гуманитарного цикла на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Работа между заседаниями** | **Срок** | **Ответственные за проведение** |
| **Заседание № 1**  **1.** Утверждение плана работы на новый учебный год | Разработка сценария запланированных мероприятий | Август-сентябрь | Руководитель ШМО |
| **2.** Обсуждение и утверждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности по обновленным ФГОС |  |  |  |
| **3.** Сверка соответствия УМК по предметам и по классам |  |  |  |
| **4.** Формы и методы вводного контроля учащихся |  |  |  |
| **Заседание № 2**  **1.** Теоретический семинар  «ФГОС OOO: сущность, принципы, особенности, планируемые результаты» | Определение тематики и форм проведения открытых уроков, разработка сценария открытых уроков | Октябрь | Руководитель ШМО, учителя-предметники |
| **2.** Анализ ОГЭ в 9 классах | Изучение материалов демоверсий |  | Руководитель ШМО, учителя-предметники |
| **3**. Анализ входных и стартовых контрольных работ | Составление аналитической справки |  | Руководитель ШМО |
| **4** Итоги ВПРпо предметам гуманитарного цикла. | Рефлексия, выявление проблем в усвоении учащимися программного материала |  | Руководитель ШМО |
| **5.** Работа с одаренными детьми. Подготовка к школьному и муниципальному этапу Всероссийской предметной олимпиады. Рассмотрение пакета олимпиадных заданий, разработанного членами районных МО. Итоги школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады. |  |  | Руководитель ШМО, учителя-предметники |
| **Заседание № 3**  **1.** Практический семинар  **«**Методы и приемы в работе учителя при реализации обновленных ФГОС» | Активизация творческой и познавательной деятельности педагогов. Изучение опыта учителей, повышение профессиональной компетентности педагогов, обмен опытом, пополнение методической копилки | ноябрь | Руководитель МО, учителя-предметники |
| **2.** Подготовка и проведение конкурса сочинений и стихотворений о маме, о семье |  |  | Классные руководители, учителя-предметники |
| 3. Теоретический семинар: «Оценивание результатов читательской грамотности» | Активизация творческой и познавательной деятельности педагогов. Изучение опыта учителей, повышение профессиональной компетентности педагогов |  | Руководитель МО, учителя-предметники |
| **Заседание № 4**  **1**. Обсуждение результатов муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников | Подготовка учащихся к школьному и муниципальному этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников | декабрь | Руководитель МО, учителя-предметники |
| **2.** Анализ прохождения программ, анализ контрольных работ за первое полугодие |  |  | Руководитель МО |
| **3.** Подготовка и проведение школьного конкурса чтения прозы «Живая классика» | Подбор участников, текстов |  | Классные руководители, учителя-предметники |
| **4.** Разработка и проведение открытых уроков с внедрением обновленных ФГОС |  |  | Учителя-предметники |
| **Заседание № 5**  **1.** Разработка и утверждение плана предметной недели - Неделя Словесности | Проведение Недели Лингвистики, отчет | Февраль | Руководитель МО, учителя-предметники |
| **2.** Подготовка к районному конкурсу «Живая классика» | Взаимопосещение уроков, взаимопроверка тетрадей, |  | Классные руководители, учителя-предметники |
| **Заседание № 6**  **1.** Обсуждение результатов школьного и муниципального тура НПК | Разработка пакета контрольных работ к промежуточной аттестации учащихся | Апрель | Руководитель МО, учителя-предметники |
| **2.** Рассмотрение и утверждение графика промежуточной аттестации учащихся, содержания контрольных работ | Тиражирование пакета контрольно-измерительных материалов, проведение итоговых контрольных работ, их анализ |  | Руководитель МО, учителя-предметники |
| **3.** Анализ пробных экзаменов 9 класс | Проведение консультаций с учащимися |  | Учителя-предметники |
| **Заседание № 7**  **1.** Подготовка и проведение школьного конкурса чтецов стихов и сочинений собственного сочинения по теме: «Великая Отечественная война» |  |  |  |
| 2. Анализ работы ШМО за год; составление плана работы | Проведение консультаций с учащимися | Май | Руководитель МО, учителя-предметники |
| **2.** Анализ промежуточной аттестации | Рефлексия, выявление проблем в усвоении учащимися программного материала |  |  |

**НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| месяц | Виды работы |
| Июнь, сентябрь | Анализ работы МО за 2021-2022 учебный год.  Корректировка и утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год.  Чтение и обсуждение методических писем, корректировка календарно-тематического планирования.  «Применение современных педагогических технологий на уроках русского языка и литературы как средство развития коммуникативных способностей учащихся» (семинар)  Подбор материала для вводных контрольных работ по предметам для учащихся 5-9 классов.  Составление графика работы учителей с одарёнными детьми, со слабоуспевающими, по подготовке учащихся к сдаче ОГЭ |
| Сентябрь  октябрь | Проведение вводных контрольных работ в 5-9 классах.  Работа с одарёнными, слабоуспевающими детьми. Подготовка учащихся к ОГЭ.  Участие в районных конкурсах.  Подбор материалов для проведения школьного тура олимпиад среди учащихся 5- 9 классов по русскому языку и литературе.  Работы по активизации использования электронных учебников и дидактического материала при подготовке учащихся к разным видам итоговой аттестации.  Проведение предметной недели русского языка и литературы |
| Ноябрь декабрь | Анализ четвертных контрольных работ по русскому языку.  Подведение итогов школьного тура олимпиад по русскому языку и литературе.  Проведение школьного пробного экзамена по русскому языку в 9 классе.  Работа по использованию на уроках современных педагогических технологий.  Посещение и обсуждение открытых уроков.  Участие в районном туре олимпиад по русскому языку и литературе. |

|  |  |
| --- | --- |
| Январь | Проведение заседания круглого стола по теме «Интеллектуальное развитие школьников посредством реализации личностно-ориентированного подхода при обучении русскому языку и литературе».  Анализ учебной деятельности за первое полугодие.  Подбор и обсуждение материалов проведения школьной предметной недели русского языка и литературы.  Посещение и обсуждение открытых уроков.  Подбор и обсуждение материалов школьного пробного экзамена по русскому языку в 9 классе.  Составление графика проведения открытых уроков с использованием современных педагогических технологий. |
| Февраль - март | Проведение предметной недели родного языка и литературы. Участие в районных конкурсах.  Посещение и обсуждение открытых уроков. |
| Апрель - май | Анализ пробных районных экзаменов по русскому языку в 9.  Проведение семинара «Инновационная деятельность педагога и современный урок в формировании качества знаний учащихся.».  Составление и обсуждение экзаменационного материала для итоговой и промежуточной аттестации учащихся 5-9 классов.  Составление графика экзаменов и консультаций.  Мониторинг обученности по предмету за 2022-2023 учебный год.  Проведение консультаций и промежуточной аттестации. |
| июнь | Проведение консультаций и выпускных экзаменов в 9 классе.  Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.  Составление и обсуждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.  Обсуждение и утверждение рабочих программ. | |

**Работа по самообразованию**

1.Работа над темой самообразования, методической темой объединения учителей, проведение открытых уроков. ( в течение года)

2. Календарно - тематическое планирование: современные требования, новые подходы и педагогический опыт, (август)

3. Обобщение опыта работы аттестующихся учителей, (сентябрь - октябрь)

4. Санитарно-гигиенические нормы организации учебного процесса, (сентябрь)

5. Единый орфографический режим ведения тетрадей, оформление журналов, личных дел. (август)

6. Подготовка к теоретическому семинару №1. (октябрь)

7. Подготовка учащихся к олимпиадам по русскому языку и литературе. ( в течение года)

8. Консультации по подготовке учащихся к ОГЭ. ( в течение года)

9. Работа с электронными учебниками и дидактическим материалом. ( в течение года)

10. Подготовка к семинару - практикуму №1. (ноябрь - январь)

11. Подготовка и проведение предметной недели русского языка и литературы, (январь - март)

12.Подготовка к теоретическому семинару №2. (март-апрель)

13.Самоанализ работы над темой самообразования, (апрель)

14. Работа с документацией на подтверждение (повышение) разряда аттестующихся учителей, (апрель - май)

15.Нормы оценки знаний, умений и навыков учащихся, (май)

16. Работа с образовательными стандартами по предмету, (май)

17. Работа с документацией кабинетов. ( в течение года)

18. Накопление научно-методической базы. ( в течение года)

**Проверка планирования**

1.Проверка календарно-тематического планирования по русскому языку и литературе на первое полугодие (сентябрь).

2. Проверка тематического планирования элективных курсов и факультативов (сентябрь).

3. Проверка поурочного планирования по русскому языку и литературе (в течение года).

4. Проверка планирования работы с одарёнными детьми (сентябрь).

5. Проверка календарно -тематического планирования по русскому языку и литературе на второе полугодие (январь).

6. Проверка плана дооборудования кабинетов (май).

**Методическое обеспечение кабинетов**

1.Подготовка кабинетов к новому учебному году (август).

2. Проверка техники безопасности, состояние освещенности,

школьной мебели, оборудования и т.п. (август).

3. Работа по плану дооборудования кабинета (сентябрь - октябрь).

4. Подготовка к отопительному сезону (сентябрь).

5. Смотр учебно-методической базы кабинетов и документации (ноябрь).

6. Систематизация учебно-методических пособий (декабрь).

7. Использование учебно-методической базы кабинетов в урочной

деятельности ( в течение года).

8. Организация выставок творческих работ учащихся, тематических

экспозиций и т.п. (Январь - март)

9. Составление плана дооборудования (переоборудования) кабинетов

на новый учебный год (май).

10.Систематизация учебно-методических пособий (май).

11. Ремонт кабинетов (июнь-июль)

**СОСТАВ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ФИО учителя*** | Образование | предмет | категория | учебная  нагрузка | Стаж  работы |
| 1. Назарова Г.Н. | Высшее, ОГУ | Русский язык и литература | первая | 37 часов | 35 лет |
| 2.Кошелева Н.М. | Среднее специальное  БПУ | История, обществознание | первая | 25 часов | 23 года |
| 3 Филонова Алла Юрьевна | Высшее,  ОГУ | Английский язык | первая | 35 часов | 8 лет |
| 4. Мозглякова Ольга Леонидовна | Высшее,  ОГУ | Немецкий язык | первая | 29 часов | 20 лет |

**Подготовка к ОГЭ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Месяц** | **Ответственные** |
| 1 | Участие в пробных экзаменах ОГЭ в новой форме, выполнение независимой контрольной работы по русскому языку в 9 классе | Школьные и районные по плану | учителя-предметники |
| 2 | Проведение работы с родителями: индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации. | в течение года | Учителя-предметники |
| 3 | Проведение индивидуальных консультаций по пробелам в знаниях учащихся. | в течение года | Учителя-предметники |
| 4 | Работа с бланками ОГЭ. | в течение года | Учителя-предметники |
| 5 | Работа по общешкольному плану-графику подготовки учащихся к ГИА в 9 классе. | в течение года | Учителя-предметники |

**План работы с одаренными детьми**

**в 2022-2023 учебном году**

***Цель:*** объединение усилий педагогов, родителей, с целью создания благоприятных условий для реализации творческого потенциала детей.

***Задачи:***

1. Создание оптимальных условий для выявления поддержки и развития одаренных детей.

2. Реализация принципа личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании учащихся с повышенным уровнем обучаемости.

3. Пропаганда интеллектуальных ценностей и авторитета знаний.

4. Создание системы взаимодействия школа – ВУЗ.

5. Создание новых форм и эффективных методик развития творческих способностей и опыта научного творчества.

***Содержание и формы работы:***

**Выявление одаренных и талантливых детей**

- Выявление одаренных и талантливых детей;

- Создание системы взаимодействия с внешкольными, научно-исследовательскими и -культурно-просветительными учреждениями, родителями учащихся для выявления и воспитания одаренных детей.

- Создание банка данных «Одаренные дети».

- Диагностика потенциальных возможностей детей с использованием психологической службы;

-Анализ особых успехов и достижений ученика;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***Содержание работы*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Выход*** |
| 1. | Составление списка детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления | Сентябрь, | Кл. рук. 5-9классов | Список |
| 2. | Диагностика учебных способностей учащихся развития каждого мотивированного ребенка | Сентябрь  Май | Классные руководители | Анализ |
| 3. | Проведение школьных предметных олимпиад 5-9 классы | Сентябрь-Октябрь | зам. дир. ,  учителя – предметники, кл. рук. 5-9 классов | Приказы, справки, отчеты, совещания при директоре, заседания МО |
| 4. | Участие во Всероссийской заочной олимпиаде по предметам гуманитарного цикла | Сентябрь-декабрь | Учителя-словесники | Заявка, справка |
| 5. | Планирование индивидуальной работы с детьми с повышенными учебными способностями на уроке | Постоянно | Учителя – предметники, рук. МО | Посещение и анализ уроков |
| 6. | Организация кружковой работы по интересам, дополнительных образовательных услуг | Сентябрь- май | зам. директора | Приказы, справки, договоры |
| 7. | Привлечение одаренных, мотивированных учащихся к осуществлению помощи слабоуспевающим в классе | Постоянно | Учителя – предметники,  Кл. рук. | Наблюдение, собеседование, анализ |
| 8. | Участие в муниципальных, областных, всероссийских предметных олимпиадах  5-9 классы | Ноябрь-декабрь  Март-апрель | учителя – предметники, кл. рук. | Приказы, справки, заявки, отчет, списки,  совещание при директоре |
| 9. | Участие в районных и областных конкурсах по предметам | 2022г-2023уч.год | Учителя-предметники | Приказ, заявки |
| 10. | Участие во Всероссийских играх-конкурсах по русскому языку | 2022-2023 уч.г. | Руководитель МО | Приказ, справка, заявка |
| 11. | Участие во Всероссийском конкурсе чтецов «Живая классика» | Февраль-март, 2023г. | Руководитель МО | Приказ, справка, заявка |
| 12. | Контроль за соблюдением здоровье сберегающих технологий в работе с детьми | Постоянно | Педколлектив школы | Посещение уроков, кружков, факультативов |
| 13. | Проведение педагогических консультаций с родителями по вопросам: круг интересов учащихся, трудности в учёбе, индивидуальных способностей. | В течение года | Руководитель МО, учителя-предметники | Приказ, заявка |
| 14. | Консультации с учителями – предметниками по вопросам успеваемости, | В течение учебного года года | Зам.дир., учителя-предметники |  |

**Помощь одаренным учащимся в самореализации их творческой направленности**

Создание для ученика ситуации успеха и уверенности, через индивидуальное обучение и воспитание;

организация научно-исследовательской деятельности;

организация и участие в интеллектуальных играх, творческих конкурсах, предметных олимпиадах, научно-практических конференциях;

разработка и реализация межпредметных научно-исследовательских проектов;

изготовление компьютерных презентаций, видеороликов, исследований.

**Контроль над развитием познавательной деятельности одаренных школьников** тематический контроль знаний в рамках учебной деятельности;контроль за обязательным участием одаренных и талантливых детей в конкурсах разного уровня;

**Поощрение одаренных детей**  Публикация в СМИ, на сайте школы;

Награждение.

***Принципы педагогической деятельности в работе с одаренными детьми:***

-принцип максимального разнообразия предоставленных возможностей для развития личности

принцип индивидуализации и дифференциации обучения;

- принцип свободы выбора учащимся дополнительных образовательных услуг, помощи, наставничества.

**План работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися**

**на 2022- 2023 учебный год**.

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия | Срок |
| 1.                  Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. Цель:  а) Определение фактического уровня знаний детей.  б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации. | Сентябрь |
| 2. Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через беседы со школьными специалистами: классным руководителем, психологом, врачом, встречи с отдельными родителями и, обязательно, в ходе беседы с самим ребенком. | Сентябрь |
| 3. Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть. | Сентябрь, обновлять по мере необходимости. |
| 4. Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока, *чтобы не забыть.* | В течение учебного года. |
| 5. Вести обязательный тематический учет знаний слабоуспевающих учащихся класса. Лучше бы вести тематический учет знаний по предмету детей всего класса. *Это здорово помогает в работе.* | В течение учебного года. |
| 6. Отражать индивидуальную работу со слабым учеником в рабочих или специальных тетрадях по предмету. | В течение учебного года. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок | Примечание |
| 1. Взять на учет и составить список слабоуспевающих и неуспевающих учащихся по итогам предыдущего года обучения | Сентябрь | Данные по неуспевающим учащимся взять из сводной ведомости успеваемости за прошлый год.  Форма списка может быть любой, см образец ниже. |
| 2. Провести собеседование с классными руководителями по поводу согласования и уточнения списка слабоуспевающих и неуспевающих учащихся. Выяснить причины их отставания. | Сентябрь | Информацию предоставляют классные руководители. |
| 3. Провести собеседование с учителями- предметниками по согласованию и уточнению плана работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися. | Сентябрь | Предложить учителям представленный выше план работы.В план учителю включить обязательно:  \*контрольный срез знаний детей.  \*индивидуальную работу по ликвидации пробелов.  \*ведение тематического учета знаний слабых детей.  \*ведение работ с отражением индивидуальных заданий. |
| 4. Собеседования с учителями по итогам четверти с просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком. | По итогам четверти. | Тематический учет знаний покажет, что западает у ученика, над чем должен индивидуально работать учитель. Если индивидуальная работа велась в рабочих тетрадях, то взять для сравнения тетрадь успевающего ученика и интересующего нас слабого. Будет ясно, велась ли индивидуальная работа и на каком уровне. |
| 5. Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся по результатам проведенных контрольных работ. Это выборочно. | Согласно графику контрольных работ. | Учителя-предметники представляют зам. дир. для контроля графики контроля знаний и практических навыков учащихся (контрольных работ, срезов, творческих, тестов и др. видов работ в зависимости от предмета). |
| 6. Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками о состоянии их учебных дел. | Выборочно, по ситуации. | Удачны беседы с учеником, с целью поддержать его, показать, что все заинтересованы в его успехе. |

**Рекомендации**: Необходимо создать характеристику неуспевающего учащегося, выяснить причины, наметить пути создания успешности для этих учащихся, работать в контакте учащийся, ,учитель, родители.

**Признаки отставания - начало неуспеваемости учащихся**

1. Ученик не может сказать, в чем трудность задачи, наметить план ее решения, решить задачу самостоятельно, указать, что получено ново­го в результате ее решения. Ученик не может ответить на вопросы по тексту, сказать, что нового он из него узнал. Эти признаки могут быть обнаружены при решении задач, чтении текстов и слушании объяснения учителя.
2. Ученик не задает вопросов по существу изучаемого, не делает попыток найти и не читает дополнительных к учебнику источников. Эти признаки проявляются при решении задач, восприятии текстов, в те моменты, когда учитель рекомендует литературу для чтения.
3. Ученик не активен и отвлекается в те моменты урока, когда идет поиск, требуется напряжение мысли, преодоление трудностей. Эти при­знаки могут быть замечены при решении задач, при восприятии объ­яснения учителя, в ситуации выбора по желанию задания для самостоятельной работы.
4. Ученик не реагирует эмоционально (мимикой и жестами) на успехи и неудачи, не может дать оценки своей работе, не контролирует себя.
5. Ученик не может объяснить цель выполняемого им упражнения, сказать, на какое правило оно дано, не выполняет предписаний правила, пропускает действия, путает их порядок, не может проверить полученный ре­зультат и ход работы. Эти признаки проявляются при выполнении уп­ражнений, а также при выполнении действий в составе более сложной деятельности.

6. Ученик не может воспроизвести определения понятий, формул, дока­зательств, не может, излагая систему понятий, отойти от готового текста; не понимает текста, построенного на изученной системе по­нятий. Эти признаки проявляются при постановке учащимся соответ­ствующих вопросов.

В данном случае указаны не те признаки, по которым делаются выводы об ученике, а те, которые сигнализируют о том, на какого уче­ника и на какие его действия надо обратить внимание в ходе обучения, с тем, чтобы предупредить развивающуюся неуспеваемость.

**Основные способы обнаружения отставаний учащихся**

* наблюдения за реакциями учащихся на трудности в работе, на ус­пехи и неудачи;
* вопросы учителя и его требования сформулировать то или иное положение;
* обучающие самостоятельные работы в классе. При проведении са­мостоятельных работ учитель получает материал для суждения как о результатах деятельности, так и о ходе ее протекания. Он наблю­дает за работой учащихся, выслушивает и отвечает на их вопросы, иногда помогает.

**Основные признаки неуспеваемости учащихся**

1. Наличие пробелов в фактических знаниях и специальных для данного предмета умениях, которые не позволяют охарактеризовать существен­ные элементы изучаемых понятий, законов, теорий, а также осуществить необходимые практические действия.
2. Наличие пробелов в навыках учебно-познавательной деятельности, снижающих темп работы настолько, что ученик не может за отведенное время овладеть необходимым объемом знаний, умений и навы­ков.
3. Недостаточный уровень развития и воспитанности личностных качеств, не позволяющий ученику проявлять самостоятельность, на­стойчивость, организованность и другие качества, необходимые для успешного учения.

**Оптимальная система мер по оказанию помощи неуспевающему школьнику**

1. Помощь в планировании учебной деятельности (планирование повторения и выполнения минимума упражнений для ликвидации про­белов, алгоритмизация учебной деятельности по анализу и устране­нию типичных ошибок и пр.).
2. Дополнительное инструктирование в ходе учебной деятельности.
3. Стимулирование учебной деятельности (поощрение, создание ситуа­ций успеха, побуждение к активному труду и др.).
4. Контроль за учебной деятельностью (более частый опрос ученика, проверка всех домашних заданий, активизация самоконтроля в учебной деятельности и др.).
5. Различные формы взаимопомощи.
6. Дополнительные занятия с учеником учителя.

**Меры предупреждения неуспеваемости ученика**

1. Всестороннее повышение эффективности каждого урока.
2. Формирование познавательного интереса к учению и положительных мотивов.
3. Индивидуальный подход к учащемуся.
4. Специальная система домашних заданий.
5. Усиление работы с родителями.
6. Привлечение ученического актива к борьбе по повышению ответственности ученика за учение.

**Памятка для работающих с неуспевающими учениками**

1. Фамилия, имя, отчество ученика.
2. Класс.
3. По каким предметам не успевает.
4. Поведение ученика.
5. Причины, которые привели к плохой успеваемости.
6. Какие средства (дидактические, воспитательные, учебные, внекласс­ные, дополнительные занятия)

используют в работе с учеником.

1. Кто привлечен к работе по преодолению неуспеваемости ученика.
2. Сколько времени уже длится эта работа.
3. Какие изменения наблюдаются, есть ли результаты работы.

**Оказание помощи неуспевающему ученику на уроке**

|  |  |
| --- | --- |
| Этапы урока | Виды помощи в учении |
| В процессе контроля за подготовленностью учащихся | * Создание атмосферы особой доброжелательности при опросе. * Снижение темпа опроса, разрешение дольше готовиться у доски. * Предложение учащимся примерного плана ответа. * Разрешение пользоваться наглядными пособиями, помогающими излагать суть явления. * Стимулирование оценкой, подбадриванием, похвалой. |
| При изложении нового материала | * Применение мер поддержания интереса к усвоению темы * Более частое обращение к слабоуспевающим с вопросами, выясняющими степень понимания ими учебного материала. * Привлечение их в качестве помощников при подготовке приборов, опытов и т.д. * Привлечение к высказыванию предложений при проблемном обучении, к выводам и обобщениям или объяснению сути проблемы, высказанной сильным учеником. |
| При организации самостоятельной работы | * Выбор для групп слабоуспевающих наиболее рациональной системы упражнений, а не механическое увеличение их числа. * Более подробное объяснение последовательности выполнения задания. * Предупреждение о возможных затруднениях, использование карточек-консультаций, карточек с направляющим планом действий. * Ссылка на аналогичное задание, выполненное ранее. * Напоминание приема и способа выполнения задания. * Инструктирование о рациональных путях выполнения заданий, требованиях к их оформлению. |
| В ходе самостоятельной работы на уроке | * Разбивка заданий на дозы, этапы, выделение в сложных заданиях ряда простых. * Указание на необходимость актуализировать то или иное правило. * Ссылка на правила и свойства, которые необходимы для решения задач, упражнений. * Стимулирование самостоятельных действий слабоуспевающих. * Более тщательный контроль за их деятельностью, указание на ошибки, проверка, исправление. |

**Система работы по формированию положительного отношения к учению у неуспевающих школьников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Формируемые отношения | Этапы работы | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Отношение к содержанию учебного материала | Наиболее легкий занимательный материал независимо от его важности, значимости | Занимательный материал, касающийся сущности изучаемого | Существенный, важный, но непривлекательный материал |  |
| Отношение к процессу учения  (усвоение знаний) | Действует учитель – ученик только воспринимает | Ведущим остается учитель, ученик участвует в отдельных звеньях процесса | Ведущим становится ученик, учитель участвует в отдельных звеньях процесса | Ученик действует самостоятельно |
| Отношение к себе, к своим силам | Поощрение успехов в учебе, работе, не требующей усилий | Поощрение успеха в работе, требующей некоторых усилий | Поощрение успеха в работе, требующей значительных усилий |  |
| Отношение к учителю (коллективу) | Подчеркнутая объективность, нейтралитет | Доброжелательность, внимание, личное расположение, помощь, сочувствие | Использование осуждения наряду с доброжелательностью, помощью и др. |  |

**Профилактика неуспеваемости**

|  |  |
| --- | --- |
| Этапы урока | Акценты в обучении |
| В процессе контроля за подготовленно­стью учащихся | Специально контролировать усвоение вопросов, обычно вызывающих у учащихся наибольшие затруднения. Тщательно анализировать и систематизировать ошибки, допускаемые учениками в устных ответах, письменных работах, выявить типичные для класса и концентрировать внимание на их устранении. Контролировать усвоение материала учениками, пропустившими предыдущие уроки. По окончании усвоения темы или раздела, обобщать итоги усвоения основных понятий, законов, правил, умений и навыков школьниками, выявлять причины отставания. |
| При изложении нового материала | Обязательно проверять в ходе урока степень понимания учащимися основных элементов излагаемого материала. Стимулировать вопросы со стороны учащихся при затруднениях в усвоении учебного материала. Применять средства поддержания интереса к усвоению знаний. Обеспечивать разнообразие методов обучения, позволяющих всем учащимся активно усваивать материал. |
| В ходе самостоятельной работы учащихся на уроке | Подбирать для самостоятельной работы задания по наиболее существенным, сложным и трудным разделам учебного материала, стремясь меньшим числом упражнений, но поданных в определенной системе, достичь большего эффекта. Включать в содержание самостоятельной работы упражнения по устранению ошибок, допущенных при ответах и в письменных работах. Инструктировать о порядке выполнения работы. Стимулировать постановку вопросов к учителю при затруднениях в самостоятельной работе. Умело оказывать помощь ученикам в работе, всемерно развивать их самостоятельность. Учить умениям планировать работу, выполнять ее в должном темпе и осуществлять контроль. |
| При организации самостоятельной работы вне класса | Обеспечить в ходе домашней работы повторение пройденного, концентрируя внимание на наиболее существенных элементах программы, вызывающих обычно наибольшие затруднения. Систематически давать домашние задания по работе над типичными ошибками. Четко инструктировать учащихся о порядке выполнения домашних работ, проверять степень понимания этих инструкций слабоуспевающими школьниками. Согласовать объем домашних заданий с другими учителями класса, исключая перегрузку, особенно слабоуспевающих учеников. |